

Referat fra havnebestyrelsesmøde nr. 395
23. november 2016 kl. 17.00 – 18.00
på havnekontoret.

Tilstede: Peter Bjørn Hansen (PBH), Kurt Sjøgreen (KS), Preben Bjørn Madsen (PBM), Benny Stisen (BS), Benno Jørgensen (BJ) Jørgen Nielsson (JN), Stig Førsting (SF), Dirch Boesgaard (DB), Frederik Staal (FS), og Anne Tipsmark (AT).

Afbud: Frederik Staal (FS).

Udeblev: Lars Nejrup (LN).

Gæst: Søren Tipsmark (ST)

2947 Spørgetid (Max 30 min)

- a) *PBH har modtaget en henvendelse fra en tidligere bruger som har fået tinglyst et udlæg i sin bil for et udestående til havnen. Bilejeren ønsker grundet bilsalg, udlægget slettet. Sagen overgår til PBM, som har kendskab til sagens indhold. Der sendes et svar til bilejeren per mail om sagens videre forløb.*
- b) *AT har modtaget en klage fra en bruger vedr. salg af specifik bådplads. Denne sag overgår til PBH, som tager kontakt til brugeren.*

2948 Godkendelse af referat nr. 394

- a) *Der efterlyses en præcis nedskreven beslutning og at bestyrelsen har godkendt et skifte af forsikringselskab fra 1. januar 2017. Det besluttet hermed at et fremtidigt samarbejde med nyt forsikringselskab, etableres med Codan. Vores aftale med TopDanmark opsiges pr. 1. december 2016. Referatet blev godkendt og underskrevet efter bemærkning.*

2949 Orientering fra formanden.

- a) *Der har d. 18. november, været afholdt møde med Ishøj kommune og forretningsudvalget (FU) og havnefogeden. FU og FS deltog far havnekontoret og Fra kommunen deltog Repræsentanter fra Park-, Vej og Miljøcenter (PVM) og Center for Ejendomme og Byggesager (CEB). Formålet var at drøfte status og evt. fremtidige tiltag for landområderne og bygningerne på Ishøj havn.*
 1. *Rapporten af 29. august 2016, fra Orbicon, er blevet drøftet internt i kommunen som ikke havde kendskab til status på stålsplunsvæggene. Det vil kræve en nærmere undersøgelse af tilstanden samt de økonomiske konsekvenser. PVM vil sætte dette på dagsorden i 2017. Sagen vil blive forelagt til politisk beslutning. FU og FS var indforstået med dette.*
 2. *Der blev truffet enighed om at en repr. fra CEB i samarbejde med FS, skal lave en aftale om en gennemgang af bygningerne og udarbejde en tilstandsrapport.*
 3. *Ishøj kommune vil udsende en nabohøring vedr. havnens ansøgning om en løsning om afspærring af indgangene til havnen. Selvom at erhvervet allerede har*

givet sin tilkendegivelse til FS, skal kommune følge den rette procedure i forhold til kommunens egen sagsbehandling. Kommunen har sat en ingeniør på opgaven med at lave en beregning på hvor og hvorledes man evt. kan opsætte en pullertløsning.

4. *S/I Ishøj havn har 20 tilladelser til helårsbeboelse med folkeregister adresse. Dog oplever havnekontoret at der er tilmeldt yderligere nogle borgere uden tilladelse fra havnekontoret. Disse tilladelser sker fra folkeregistret i kommunen. Henrik Tingleff fra CEB, orienterede FU, FS og herefter sagsbehandlere på folkeregistret om hvad der fremadrettet skal gøres fra folkeregistret og havnens side for at alle forholdsregler bliver overholdt.*
- b) *"Ren havn" blev afholdt d. 12. nov. Kl. 10-12. Tak til de 6 brugere der mødte op og hjalp med at få samlet affald på Søhesten og efterfølgende deltog i en hyggelig frokost i Kabysen. PBH foreslog at lægge efterårets "Ren havn" dag lidt tidligere så flere måske har lyst og mulighed for at deltage. Ligeledes skal der være deltagelse fra havnekontorets personale. Dette forslag bakkes op af bestyrelsen. Der fastsættes nye datoer i januar for afholdelse af "Ren havn" i foråret 2017.*
- c) *Det opleves at der er en løs holdning til at man som bådejer på vinterpladsen kan henligge og opbevare mere end hvad der er nedskrevet i vores ordensregler. Det er, iflg. ordensreglerne tilladt at have sit stativ og en fastlåst stige i forbindelse med sin vinterplads. Der udsendes en fælles mail fra havnekontoret til havnens bruger om at huske at holde orden under båden på vinterpladsen samt påsætte obligatoriske havnemærker. Søhesten og Hummeren gennemgås af havnens personale. Hvor det er muligt kontaktes havnens bruger, med besked om oprydning inden 1.januar 2017. Herefter bortskaffes affald/materiel på havn brugerens regning. Øvrigt affald vil ligeledes blive afskaffet.*

2950 Orientering fra havnefogeden.

- a) *Punktet udgår i FS 's fravær.*

2951 Orientering fra kassereren.

- a) *En længe ventet opgørelse fra kommunens vandforsyning, er afsluttet. Det har resulteret i en tilbagebetaling af for meget indbetalt vandafgift og forbrug.*
- b) *Budget 2017-2018 samt takstbladet for 2017, blev gennemgået til fremlæggelse og godkendelse i repræsentantskabet. Ligeledes blev budgettet for resten af 2016 gennemgået i hovedtræk. De konti som er overskredet eller trænger til en justering blev gennemgået til regulerings godkendelse i repræsentantskabet.*

2952 Forberedelse til repræsentantskabsmødet.

- a) *ST fra SKS, var til stede som bestyrelsens forslag til dirigentopgaven.*
- b) *Dagsorden blev gennemgået punkt for punkt.*

- c) *Bestyrelsens ønsker at bakke op om de indkommende forslag således:*
1. *Der afsættes økonomi til 8 bagagevogne af god og holdbar kvalitet.*
 2. *Der påbegyndes en dialog med repræsentanterne og Ishøj kommune om hvorvidt der kan etableres flere P pladser på Søhesten.*
Bestyrelsen ønske at forslags stilleren Ove Nielsen motiverer til at der nedsætte et udvalg der kigger på muligheder og økonomi for at imødekomme et øget behov for P pladser til biler. Forslaget indeholder en inddragelse af et grønt område på Søhesten. Bestyrelsens holdning til dette er ikke enstemmig.
 3. *PBH vil under sin beretning anbefale at der startes en debat om en fremtidig strategi for havnens udvikling. Helst så PBH at der blev nedsat et udvalg blandt repræsentanterne som arbejdede med det fremtidige strategiske arbejde for havnen.*
 4. *PBM vil lægge op til at repræsentantskabet godkender hovedkontiene og ikke de enkelte poster.*

Mødet sluttede kl. 18.00.

Referat: Anne Tipsmark